

# **ZGŁOSZENIE NA JARMARK NA ŚW. JACKA 2016**

(ZGŁOSZENIE PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI!)

1. Nazwisko: .....

2. Imię: .....

3. Telefon kontaktowy:.....

4. Adres siedziby firmy: **(dane do faktury)**.....

5. NIP: .....

6. REGON: .....

7. Upoważniony przedstawiciel: .....

8. Szczegółowy asortyment (rodzaj działalności).....

9. Forma (określenie sposobu sprzedaży)

- Stolik
- Namiot
- Inne (podać jakie).....

10. Powierzchnia stanowiska handlowego (długość w mb).....

11. Data sprzedaży:

- 15 - VIII - 2016
- 16 - VIII – 2016
- 17 - VIII – 2016

12. Nr rejestracyjny samochodu.....

**OŚWIADCZAM, ZE ZAPOZNAŁEM/ŁAM SIĘ Z REGULAMINEM I ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO JEGO PRZESTRZEGANIA.**

.....  
/podpis/

**ZGŁOSZENIA PRZYJMOWANE SĄ DO 10 SIERPNIĄ 2016**

**NA ADRES: URZĄD GMINY W KLIMONTOWIE, UL. ZYSMANA 1, 27 – 640 KLIMONTÓW  
LUB FAXEM NA NR (15) 8661874 w godzinach 9.00-15.30, e-mail: [s.burczynska@klimontow.pl](mailto:s.burczynska@klimontow.pl)**

**W razie jakichkolwiek wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny z panią Sylwią Burczyńska lub Danutą Potocką - tel. 15 8661100 w 23**

**REGULAMIN STOISK HANDLOWYCH**  
**(dotyczy 15 sierpnia - ciągu handlowego przy ulicy**  
**Zysmana**

**16 i 17 sierpnia dotyczy terenu na stadionie LKS**  
**Klimontowianka )**

**„Jarmark na św. Jacka 2016”**

1. Osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne zostaną dopuszczone do działalności handlowej na terenie imprezy **pod warunkiem złożenia do dnia 10.08 a) pisemnej oferty (zgłoszenia), która zawierać będzie: -szczegółowy asortyment; - powierzchnię pod stoisko - długość w m. bieżących; (szerokość głębokość) -kserokopii zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;**

2. Dokumentem upoważniającym do handlu na terenie imprezy jest upoważnienie wydane przez Organizatora po uregulowaniu należności **do dnia 12 sierpnia 2016 r.** na numer bankowy Organizatora **Urząd Gminy w Klimontowie, ul. Zysmana 1, 27 – 640 Klimontów, na numer konta: NBS solec Zdrój o/Klimontów 34 8517 0007 0090 0000 0925 0004** z dopiskiem „za stoisko handlowe Jarmark na Św Jacka”.

3. Opłata za stoisko handlowe przy ulicy Zysmana **15 sierpnia** w czasie trwania imprezy wynosi (**netto**):

**Od 1 do 3 metrów 60 zł + VAT - za dzień**

**Powyżej 3 do 5 metrów 110 zł + VAT - za dzień**

**od 5 metrów do 10 metrów 180 zł + VAT - za dzień**

Opłata za stoisko handlowe przy ulicy Zysmana **16 i 17 sierpnia** w czasie trwania imprezy wynosi (**netto**):

**Od 1 do 3 metrów 120 zł + VAT - za dzień**

**Powyżej 3 do 5 metrów 220 zł + VAT - za dzień**

**od 5 metrów do 10 metrów 360 zł + VAT - za dzień**

**Sprzedaż „z ręki „ (dotyczy tylko kwiatów) – 100 zł od jednego pracownika za dzień posiadającego identyfikator wydany przez Biuro UG na (na każdy dzień imprezy inne)**

4. Osobom, które dokonały rezerwacji przysyłając zgłoszenie, wpłaciły na konto Organizatora należną opłatę, a nie dojechały na miejsce imprezy z różnych przyczyn, organizator nie zwraca wpłaconych środków;

5. Nadesłanie karty zgłoszenia nie jest jednoznaczne z prawem do uczestnictwa w JARMARKU NA ŚW. JACKA. O przyjęciu zgłoszenia zostaną Państwo powiadomieni telefonicznie do dn. 11.08.2016r.

6.Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w „Jarmarku na sw. Jacka 2016” bez podania przyczyny.

**7.Niedokonanie opłaty za stoisko handlowe w terminie wyznaczonym przez Organizatora jest jednoznaczne z rezygnacją z zarezerwowanego miejsca.**

**8.Upoważnienia, wjazdówki i faktury VAT** wydawane są przez wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy.

9.Osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne dopuszczone do działalności na terenie imprezy powinny zająć miejsce z godnie z numerem i powierzchnią, określoną na dokumencie upoważniającym do handlu wydanym przez Organizatora; Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji stoiska z przyczyn organizacyjnych lub technicznych;

10. Montaż stoisk przy ulicy Zysmana **od godziny 6.00 bezwzględnie do godz. 11.00.**

11.W przypadku rezygnacji ze stoiska w dniu imprezy przez osobę, która złożyła podanie, zgłoszenie, Organizator nie dokonuje zwrotu kosztów za stoisko i kosztów dojazdu na imprezę.

*12.Organizator zapewnia **oświetlenie uliczne.***

13.Organizator nie zapewnia dostępu energii elektrycznej

14. Organizator wyznaczy parking niestrzeżony dla samochodów w pobliżu miejsca handlu.

15. Zabrania się sprzedaży artykułów spożywczych poza obwarzankami, preclami itp

16.Uczestnik ma obowiązek zastosować się do wytycznych Organizatora dotyczących czystości i estetyki stoiska; Po zakończeniu działalności stoiska uczestnik jest zobowiązany do posprzątania odpadów w jego obrębie;

17. Uczestnicy zajmują wyłącznie miejsca wyznaczone przez Organizatora. Sposób zagospodarowania oraz użytkowania stanowiska musi być zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności BHP i ppoż. nie może stwarzać zagrożenia dla osób lub mienia oraz nie może uniemożliwiać lub utrudniać: użytkowania stoisk przez innych Uczestników.

18.Ewentualne reklamacje Uczestników powinny być niezwłocznie zgłaszane w formie pisemnej do Biura Organizatora.

19.Niezgodność asortymentu z podanym w zgłoszeniu (**punkt 8-zgłoszenia**) **upoważnia organizatora do usunięcia handlującego z terenu imprezy bez zwrotu poniesionych kosztów.**

**W razie jakichkolwiek wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny z panią Sylwią Burczyńska lub Danutą Potocką - tel. 15 8661100 w 23**

# **KARTA UCZESTNIKA IMPREZY**

**ZGŁOSZENIA PRZYJMOWANE SĄ  
DO DNIA 10 SIERPNIA 2016 R.**

Na nr fax. (15) 86611847, e-mail: [s.burczynska@klimontow.pl](mailto:s.burczynska@klimontow.pl) lub na adres

Urząd Gminy w Klimontowie

Klimontów Ul. Zysmana 1; 27-640 Klimontów

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

.....

Nr Tel.....

Wielkość potrzebnej powierzchni pod stoisko w metrach

.....

Rodzaj twórczości.....

.....

Nr rejestracyjny samochodu.....

**Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią regulaminu  
i zobowiązuję się do jego przestrzegania.**

.....

Własnoręczny podpis

**PROSIMY O ZABRANIE AKTUALNEJ LEGITYMACJI  
STOWARZYSZENIA**

## **REGULAMIN DLA TWÓRCÓW LUDOWYCH**

Regulamin określa zasady organizacyjne dotyczące wystawienia stoiska w trakcie imprezy pod nazwą: **JARMARK NA ŚW. JACKA 2016** organizowane w KLIMONTOWIE w dniach 15-17 sierpnia 2016 roku

1. Twórcy zamierzający wziąć udział w **JARMARKU NA ŚW. JACKA 2016** zobowiązani są przesłać organizatorowi prawidłowo wypełnioną **KARTĘ UCZESTNIKA IMPREZY** w terminie do 10 sierpnia 2016r. pocztą, fax-em lub e-mailem/

**NA ADRES: URZĄD GMINY W KLIMONTOWIE, UL. ZYSMAŃA 1, 27 – 640 KLIMONTÓW LUB FAXEM NA NR (15) 8661874 w godzinach 9.00-15.30, e-mail: [s.burczynska@klimontow.pl](mailto:s.burczynska@klimontow.pl)**

2. Opłaty nie będą pobierane od:

- członków Stowarzyszenia Twórców Ludowych w celu potwierdzenia członkostwa należy przedstawić kopię certyfikatu przynależności załączoną do Karty Uczestnika Imprezy  
- rzemieślników - przedstawicieli tzw. ginących zawodów

2. Łączenie wyrobów rękodzieła ludowego z innymi (np. importowanymi z Chin) jest zabronione. Za sprzedaż innych wyrobów niezaliczających się do wytwórczości ludowej będzie pobierana opłata według „Regulaminu za stoiska handlowe”.

3. Uczestnicy zajmują wyłącznie miejsca wyznaczone przez Organizatora. Sposób zagospodarowania oraz użytkowania stanowiska musi być zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności BHP i ppoż. nie może stwarzać zagrożenia dla osób lub mienia oraz nie może uniemożliwiać lub utrudniać: użytkowania stoisk przez innych Uczestników.

4. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody i przedmioty pozostawione przez Uczestnika na stoisku.

5. Parkowanie na terenie IMPREZY dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez Organizatora.

**6. Warunkiem wjazdu na teren IMPREZY będzie WJAZDÓWKA i IDENTYFIKATOR (2 szt. na stoisko)**

**Wjazd na teren imprezy 15.08. 2016- do godz. 11.00.**

Identyfikatory będą wydawane twórcom wystawiającym swoje stoiska w trakcie IMPREZY, według listy sporządzonej na podstawie zweryfikowanych **KART UCZESTNIKA IMPREZY.**

Identyfikatory do odebrania U PRACOWNIKA URZĘDU GMINY w dzień imprezy tj. 15-17.08.2016r. (PONIEDZIAŁEK-ŚRODA).

**ORGANIZATOR NIE ZAPEWNI WYSTAWCOM NAMIOTÓW , STOŁÓW i KRZESEŁ.**

Ponadto zastrzega sobie prawo do weryfikacji towaru sprzedawanego przez niewnoszących opłaty twórców ludowych.

**W przypadku niezgodności wyrobów z deklaracją w Karcie Uczestnika Imprezy na twórcę zostanie nałożony obowiązek wniesienia opłaty według regulaminu za stoiska handlowe lub nakaz opuszczenia terenu imprezy.**

Wszelkiego rodzaju informacje odnośnie wzięcia udziału w **JARMARKU NA ŚW. JACKA 2016** udzielane będą **W URZĘDZIE GMINY W KLIMONTOWIE, UL. ZYSMAŃA 1, 27 – 640 KLIMONTÓW** **z panią Sylwią Burczyńska lub Danutą Potocką - tel. 15 8661100 w 23,**

e-mail: [s.burczynska@klimontow.pl](mailto:s.burczynska@klimontow.pl)