



Zadanie jest współfinansowane ze środków Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020

## REGULAMIN REKRUTACJI DO DZIENNEGO DOMU „SENIOR+” W KLIMONTOWIE

### §1.

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do Dziennego Domu „Senior+” w Klimontowie ul. Opatowska 23, 27-640 Klimontów zwanego dalej „Domem”, **współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020.**
2. Jednostką organizacyjną prowadzącą rekrutację jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Klimontowie ul. dr. Jakuba Zysmana 5, 27-640 Klimontów, zwany dalej „Organem właściwym”.

### §2.

#### ZAŁOŻENIA PROGRAMOWO-ORGANIZACYJNE DOMU

1. Dom przeznaczony jest dla mieszkańców Gminy Klimontów, kobiet i mężczyzn nieaktywnych zawodowo w wieku powyżej 60 lat, którzy ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.
2. Dom świadczy usługi dla grupy 15 osób i funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Zakres usług świadczonych przez Dom określone zostały w Regulaminie Dziennego Domu „Senior+” w Klimontowie w §3.
4. Pobyt i uczestnictwo w zajęciach są świadczone zgodnie z uchwałą nr XXXIV/239/2021 Rady Miejskiej w Klimontowie z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia - Dziennym Domu „Senior+” w Klimontowie.

### §3.

#### KRYTERIA REKRUTACJI

1. pobyt w Domu mogą ubiegać się osoby wymagające częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, które:
  - 1) są nieaktywne zawodowo,
  - 2) ukończyły 60 rok życia,
  - 3) posiadają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Klimontów.
2. Do Domu kierowane są osoby spełniające kryteria, o których mowa w ust. 1 wyrażające gotowość do regularnego uczestnictwa według następującej kolejności:
  - 1) samotnie gospodarujące, pozostające w faktycznym związku małżeńskim i nieposiadające rodziny w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej;
  - 2) samotnie zamieszkujące, których rodzina zamieszkuje poza terenem Gminy Klimontów,
  - 3) samotnie zamieszkujące, których rodzina zamieszkuje na terenie Gminy Klimontów,



Zadanie jest współfinansowane ze środków Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020

- 4) zamieszkujące wspólnie z rodziną.
3. Pierwszeństwo przy przyznawaniu miejsca w Domu mają osoby, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.

#### §4.

#### PROCEDURA REKRUTACJI I DOKUMENTY

1. Rekrutacja odbywa się w systemie ciągłym aż do momentu wyczerpania limitu miejsc.
2. W przypadku wyczerpania limitu miejsc tworzy się listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane w przypadku zwolnienia miejsca.
3. Procedurę rozpoczyna wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela za zgodą tej osoby, złożony w Ośrodku Pomocy Społecznej w Klimontowie, u pracowników socjalnych z danego terenu).
4. Każdy wniosek rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Osoba zainteresowana składa następujące dokumenty:
  - 1) wniosek o przyjęcie do Dziennego Domu „Senior+” w Klimontowie - wzór wniosku określa **załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu;**
  - 2) wypełniony kwestionariusz zgłoszeniowy osoby ubiegającej się o miejsce w Dziennym Domu „Senior+” w Klimontowie, wraz z klauzulą informacyjną, którego wzór określa **załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu;**
  - 3) informację o stanie zdrowia wraz z opinią lekarską o braku zdrowotnych przeciwwskazań do pobytu i uczestnictwa w zajęciach Domu; wzór zaświadczenia lekarskiego określa **załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu;**
  - 4) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Domu - według wzoru określonego w **załączniku Nr 4 niniejszego Regulaminu;**
  - 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody lub o braku zgody na rozpowszechnianie wizerunku - według wzoru określonego w **załączniku Nr 5 niniejszego Regulaminu;**
  - 6) kopię orzeczenia o niepełnosprawności, o ile je posiada.
6. Dokumenty o których mowa w ust. 5 pkt 1-5 są dostępne w siedzibie OPS w Klimontowie, ul. dr. Jakuba Zysmana 5, 27-640 Klimontów lub do pobrania ze strony internetowej [www.opsklimontow.bip.gov.pl](http://www.opsklimontow.bip.gov.pl) w zakładce Dzienny Dom SENIOR+.
7. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
8. Osoba zainteresowana zobowiązana jest do podania informacji zgodnych ze stanem faktycznym oraz do wypełnienia dokumentów w sposób kompletny i czytelny.
9. Na podstawie złożonego wniosku osoby zainteresowanej właściwy pracownik socjalny OPS w Klimontowie przeprowadza wywiad środowiskowy w miejscu zamieszkania osoby zainteresowanej oraz zobowiązuje osobę zainteresowaną do przedłożenia dokumentów potwierdzających sytuację finansową, zdrowotną i rodzinną, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej.
10. Na podstawie złożonych dokumentów i ustaleń wywiadu środowiskowego wydawana jest decyzja administracyjna o przyznaniu bądź odmowie przyznania miejsca w Domu.
11. Decyzja o przyznaniu określa jednocześnie termin, na jaki miejsce zostaje przyznane



Zadanie jest współfinansowane ze środków Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020

## §5.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organ właściwy zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Organ właściwy.
3. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Organu właściwego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 29 lipca 2021 r.

#### Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o przyjęcie do Dziennego Domu „Senior+” w Klimontowie
- 2) Załącznik nr 2 – Kwestionariusz zgłoszeniowy wraz z klauzulą informacyjną;
- 3) Załącznik nr 3 – Informacja o stanie zdrowia wraz z opinią lekarską o braku zdrowotnych przeciwwskazań do pobytu i uczestnictwa w zajęciach Domu;
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie zapoznaniu się z Regulaminem Domu;
- 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie o wyrażeniu zgody lub o braku zgody na rozpowszechnianie wizerunku



Zadanie jest współfinansowane ze środków Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(telefon)

## WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO DZIENNEGO DOMU SENIOR+ W KLIMONTOWIE

Zwracam się z wnioskiem o przyjęcie do Dziennego Domu Senior+ w Klimontowie i umożliwienia mi korzystania z oferty tej placówki. Oświadczam, że jestem osobą nieaktywną zawodowo w wieku ..... lat i zamieszkuję na terenie Gminy Klimontów.

.....  
(data, czytelny podpis kandydata)

**KWESTIONARIUSZ ZGŁOSZENIOWY  
DO DZIENNEGO DOMU SENIOR+ W KLIMONTOWIE****I. Dane Osobowe:**

1. Imię i nazwisko  
.....
2. PESEL  
.....
3. Miejsce zamieszkania  
.....
4. Nr telefonu  
.....
5. Nazwisko i imię osoby innej osoby upoważnionej do kontaktów w przypadku konieczności np. wypadku  
.....  
oraz numer telefonu  
.....

**II. Dodatkowe informacje:**

1. **Jestem osobą**
  - samodzielną
  - wymagającą częściowej pomocy
  - niesamodzielną (z powodu)
  - wiek
  - stan zdrowia
  - niepełnosprawność (stopień).....
2. **Posiadam dochód:**
  - posiadam dochód miesięczny netto w wysokości (na jednego członka rodziny) ..... zł
  - nie posiadam dochodu
3. **Zamieszkuje:**
  - samotnie
  - z rodziną.....(ilość osób)

**III. Zainteresowanie świadczonymi usługami w Dziennym Domu Senior+**

Jestem zainteresowana/y:

1. **Udziałem w zorganizowanych zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych, w tym:**
  - gimnastyka
  - zajęcia fitness
  - zajęcia z fizjoterapeutą
  - nordic walking
  - spacer i wycieczki
2. **Udziałem w terapii zajęciowej, w tym:**
  - warsztaty plastyczne

- zajęcia kulinarne
- zajęcia muzyczne
- 3. Udziałem w zajęciach edukacyjnych, w tym:**
  - treningi pamięci
  - gry i zabawy myślowe
- 4. Udziałem w zajęciach kulturalno-oświatowych:**
  - uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych przez Dom (pikniki, spotkania integracyjne)
  - uczestnictwo w wydarzeniach organizowanych przez instytucje kulturalne miasta, pikniki, festyny
- 5. Udziałem w zajęciach z aktywizacji społecznej, w tym wolontariat pokoleniowy:**
  - spotkania integracyjne organizowane z okazji świąt, imienin, itp.
  - czytanie książek, prasy,
  - oglądanie filmów i programów telewizyjnych
  - gry towarzyskie
  - wolontariat
- 6. Udziałem w spotkaniach ze specjalistami w zakresie poradnictwa:**
  - wykłady i pogadanki prozdrowotne,
  - spotkania z policjantem, ratownikiem medycznym, pracownikiem socjalnym, prawnikiem, psychologiem.

**IV. Deklaruję chęć uczestnictwa w zajęciach w Dziennym Domu Senior+**

w następujące dni: (wybrane dni proszę zaznaczyć w kratce krzyżykiem):

| poniedziałek | wtorek | środa | czwartek | piątek |
|--------------|--------|-------|----------|--------|
|              |        |       |          |        |

- uczestnik zajęć w Dziennym Domu Senior+ obowiązkowo powinien być obecny minimum przez trzy dni w tygodniu.

**V. Deklaruję chęć spożywania posiłku w Dziennym Domu Senior+:**

- Tak
- Nie

**VI. Deklaruję, że mogę samodzielnie dotrzeć do Dziennego Domu Senior+:**

- Tak
- Nie

**VII. Mając świadomość ryzyka nieszczęśliwego wypadku, które może zaistnieć w drodze do Dziennego Domu Senior+ w Klimontowie oświadczam, że biorę na siebie odpowiedzialność za dotarcie do placówki i powrót do domu.**

.....  
czytelny podpis osoby składającej deklarację

## OGÓLNA KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych jest:- Ośrodek Pomocy Społecznej w Klimontowie z siedzibą pod adresem 27-640 Klimontów, ul. Zysmana 5 (dalej: Ośrodek) w imieniu której obowiązki Administratora wypełnia Kierownik.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu [iod@klimontow.pl](mailto:iod@klimontow.pl).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - 4.1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku;
  - 4.2. realizacji umów zawartych z kontrahentami Ośrodka;
  - 4.3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 5.1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - 5.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Ośrodek.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - 7.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - 7.3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - 7.3.1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - 7.3.2. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - 7.3.3. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - 7.3.4. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- 7.3.5. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- 7.4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- 7.4.1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - 7.4.2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - 7.4.3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - 7.4.4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- 7.5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- 7.5.1. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
  - 7.5.2. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- 7.6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- 7.6.1. zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - 7.6.2. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Ośrodek Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Skutkiem braku podania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem/żądaniem.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- Zapoznałem/am się:

.....  
data i podpis osoby składającej deklarację



Zadanie jest współfinansowane ze środków Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020

Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji

Klimontów, dnia.....

**Dzienny Dom Senior+**  
**ul. Opatowska 23, 27-640 Klimontów**

### Zaświadczenie lekarskie

Imię i nazwisko:.....

Adres: .....

Data i miejsce urodzenia:.....

Stwierdzam:

brak przeciwwskazań medycznych do udziału w zajęciach ruchowych w tym gimnastyki lub fizjoterapii w Dziennym Domu Senior+ w Klimontowie

występują przeciwwskazania medyczne do udziału w zajęciach ruchowych w tym gimnastyki lub fizjoterapii w Dziennym Domu Senior+ w Klimontowie

.....  
pieczęć i podpis lekarza wystawiającego zaświadczenie

(...) właściwe pole zaznaczyć X, niepotrzebne skreślić



Zadanie jest współfinansowane ze środków Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020  
Załącznik nr 4 do Regulaminu Rekrutacji

Klimontów, dnia .....

**Dzienny Dom Senior+**  
**ul. Opatowska 23, 27-640 Klimontów**

**Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Dziennego Domu Senior+  
w Klimontowie oraz Regulaminem Rekrutacji**

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Rekrutacji i Regulamin Dziennego Domu Senior +  
w Klimontowie i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

Jestem świadomy/świadoma, że naruszenie postanowień Regulaminu lub zachowanie, które  
uniemożliwia lub zakłóca prawidłowe funkcjonowanie placówki spowoduje uchylene decyzji  
administracyjnej o przyznaniu mi miejsca w Domu.

.....

data i podpis

**Oświadczenie o wyrażeniu lub nie wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku**

1. Wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych na potrzeby rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach w Dziennym Domu „Senior+” w Klimontowie,
2. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L Nr 119 z 2016 r., s.1), dalej „RODO”, wyrażam/nie wyrażam\* dobrowolną zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku przez Dom w szczególności, lecz nie wyłącznie, w celach związanych z pobytem w Domu, takich jak bezpieczeństwo i kontrola dostępu, systemu identyfikacji, użycie w korespondencji e-mail oraz na identyfikatorach i kartach dostępu, a także wykorzystywanie w systemach informatycznych oraz udostępnianie go dostawcom i wykonawcom usług Domu w ww. celach,
3. Wyrażam/nie wyrażam\* dobrowolną zgodę na utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku, a także wykorzystywanie, zwielokrotnianie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę, opracowanie i powielanie wizerunku dla celów informacyjnych, reklamowych i promocyjnych Dziennego Domu „Senior+” w Klimontowie pod warunkiem, że publikowane materiały wykonane zostaną w trakcie mojego uczestnictwa w zajęciach Dziennego Domu „Senior+” w Klimontowie,
4. Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880 z późn. zm.) wyrażam/nie wyrażam\* zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie mojego wizerunku zarejestrowanego podczas zajęć i uroczystości organizowanych przez Dom na stronie internetowej, portalach społecznościowych, w prasie i mediach.

.....  
(miejsowość, data i czytelny podpis kandydata/opiekuna prawnego)

\* niepotrzebne skreślić